

Hornsyld Klimavarme A.M.B.A.

Hornsyld Industrivej 11, 8783 Hornsyld
CVR-nr. 42 17 97 87

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 23

Virksomheden

Hornslyd Klimavarme A.M.B.A.
Hornslyd Industrivej 11
8783 Hornslyd
Hjemsted: Hedensted
CVR-nr.: 42 17 97 87
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Erik Vinter
Næstformand Rasmus Ole Hansen
Torben Sørensen
Thomas Søgaard Jensen
Jørgen Lykke Nielsen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Hornsyld Klimavarme A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hornsyld, den 20. marts 2026

Bestyrelsen

Erik Vinter
Formand

Rasmus Ole Hansen
Næstformand

Torben Sørensen

Thomas Søgaard Jensen

Jørgen Lykke Nielsen

Til ejeren i Hornsyld Klimavarme A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hornsyld Klimavarme A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Horsens, den 20. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Aslak Arved Lyster Linde
Statsaut. revisor

Resultatopgørelse

Note		2025 DKK	2024 DKK
2	Nettoomsætning	9.350.539	11.997.502
4	Produktionsomkostninger	-5.526.870	-6.888.312
	Bruttofortjeneste	3.823.669	5.109.190
6	Transmissions- og distributionsomkostninger	-2.585.444	-2.598.476
	Bruttofortjeneste II	1.238.225	2.510.714
7	Administrationsomkostninger	-522.671	-474.128
3	Andre driftsindtægter	19.500	20.100
	Resultat af primær drift	735.054	2.056.686
8	Finansielle omkostninger	-3.455.436	-4.788.080
	Finansielle poster i alt	-3.455.436	-4.788.080
	Resultat før reguleringer	-2.720.382	-2.731.394
9	Forskydning i tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	2.720.382	2.731.394
	Årets resultat	0	0

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
AKTIVER		
Note		
Grunde og bygninger	6.217.749	6.251.034
Produktions, transmissions- og distributionsanlæg	105.994.744	109.796.332
Materielle anlægsaktiver under udførelse	2.237.365	0
10 Materielle anlægsaktiver i alt	114.449.858	116.047.366
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	6.607.909	3.887.527
Finansielle anlægsaktiver i alt	6.607.909	3.887.527
Anlægsaktiver i alt	121.057.767	119.934.893
Fremstillede varer og handelsvarer	28.456	0
Varebeholdninger i alt	28.456	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	336.419	209.528
11 Andre tilgodehavender	120.123	1.060.048
Periodeafgrænsningsposter	64.553	36.864
12 Takstmæssig underdækning	271.191	2.120.248
Tilgodehavender i alt	792.286	3.426.688
Indestående i kreditinstitutter	8.037.118	5.331.905
13 Likvide beholdninger i alt	8.037.118	5.331.905
Omsætningsaktiver i alt	8.857.860	8.758.593
Aktiver i alt	129.915.627	128.693.486

Note		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
PASSIVER			
14	Periodeafgrænsningsposter	1.014.072	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.014.072	0
14	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	34.968	0
15	Gæld til øvrige kreditinstitutter	126.808.746	123.950.225
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	428.990	1.355.922
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.499.948	3.173.776
16	Anden gæld	128.903	213.563
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	128.901.555	128.693.486
	Gældsforpligtelser i alt	129.915.627	128.693.486
	Passiver i alt	129.915.627	128.693.486
17	Eventualforpligtelser		
18	Andre forpligtelser		
19	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

1. Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i etablering og drift af fjernvarmevirksomhed med det formål at forsyne Hornslyd og omegn med bl.a. overskudsvarme fra industrien.

	2025 DKK	2024 DKK
--	-------------	-------------

2. Nettoomsætning

Nettoomsætningen fordeler sig således på aktiviteter:

Årets over-/underdækning efter VFL (ultimo)	271.191	2.120.248
Sidste års over-/underdækning efter VFL (primo)	-2.120.248	-302.085
Fast bidrag	1.046.552	1.022.718
Effekt bidrag	3.798.789	3.510.504
Målerbidrag	296.406	280.585
Variabelt varmesalg	6.057.849	5.365.532
I alt	9.350.539	11.997.502

Nettoomsætningen fordeler sig således på geografiske markeder:

Danmark	9.350.539	11.997.502
---------	-----------	------------

3. Andre driftsindtægter

Gebyrindtægter	19.500	20.100
----------------	--------	--------

	2025	2024
	DKK	DKK
4. Produktionsomkostninger		
Ejendomsskat og forsikring	4.234	4.904
Kemikalier	13.713	0
Køb af varme (biomasse og gas)	1.648.805	3.669.354
Køb af el	1.880.460	1.415.135
Køb af overskudsvarme (afgift)	-91.000	91.000
Vedligeholdelse af produktionsapparat	225.068	75.335
Vedligeholdelse af bygninger	27.519	16.481
Teknisk assistance (ekstern driftsledelse)	183.580	169.200
Vagtordning/drift	202.230	51.980
Software	18.774	0
Konsulenthonorar	18.539	0
Afskrivninger, produktionsanlæg	1.394.948	1.394.923
I alt	5.526.870	6.888.312

5. Medarbejderforhold

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	0	0
--	---	---

Honorar til bestyrelsen udgør 52.500 DKK (2024: 52.500 DKK). Bestyrelseshonorar indregnes under administrationsomkostninger.

	2025	2024
	DKK	DKK

6. Transmissions- og distributionsomkostninger

Forbrugsmaterialer	1.332	4.092
El, vand og kemikalier	4.287	6.181
Måleromkostninger	0	10.888
Reparation og vedligeholdelse	11.067	17.498
Brugerinstallationer	0	7.501
Ledningsregistrering	19.894	5.594
Rør og mekanik	6.590	0
Måler aflæsning	16.827	21.251
Afskrivninger, transmissions- og distributionsanlæg	2.525.447	2.525.471
I alt	2.585.444	2.598.476

7. Administrationsomkostninger

Hardware	0	3.008
Møder	795	0
Forbrugsmaterialer	0	3.700
Telefon og internet	16.421	13.461
Leje/leasing af kontorinventar	6.446	7.458
Porto og gebyrer	26.070	43.849
Revisorhonorar og rådgivning	174.863	73.192
Attester	2.750	2.500
Forbrugerinformation	3.375	3.300
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	65.508	75.319
Advokat	0	9.964
Inkassoomkostninger og tab på forbrugere	200	33.013
Forsikringer	18.929	14.803
Kreditvurdering	0	23.000
Kontingenter	17.945	14.566
Administrationshonorar	109.571	80.321
Bestyrelsesmøder og generalforsamlinger	6.205	11.629
Bestyrelseshonorar	52.500	52.500
Rejser og kurser	0	6.820
Øvrige omkostninger	21.093	1.725
I alt	522.671	474.128

	2025	2024
	DKK	DKK

8. Finansielle omkostninger

Renter, kreditorer	1.267	1
Garantiomkostninger	681.726	606.276
Renter, Kommunekredit, KUR-kredit (byggekreditter)	2.772.443	4.181.803
I alt	3.455.436	4.788.080

9. Forskydning i tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Posten er udtryk for de forskelle der opstår ved indregning af afskrivninger m.v. i årsregnskabet efter årsregnskabslovens bestemmelser og indregning af afskrivninger m.v. i prisregnskabet efter varmforsyningslovens bestemmelser. Posten kan specificeres således:

Årets forskelle i afskrivninger	2.720.382	2.720.394
Årets forskelle i nedskrivning på tilgodehavender	0	11.000
I alt	2.720.382	2.731.394

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Produktions, transmission s- og distributions anlæg	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris pr. 01.01.25	6.415.518	115.808.392	0	122.223.910
Tilgang i året	85.522	0	2.237.365	2.322.887
Kostpris pr. 31.12.25	6.501.040	115.808.392	2.237.365	124.546.797
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-164.485	-6.012.059	0	-6.176.544
Afskrivninger i året	-118.806	-3.801.589	0	-3.920.395
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-283.291	-9.813.648	0	-10.096.939
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	6.217.749	105.994.744	2.237.365	114.449.858

31.12.25	31.12.24
DKK	DKK

11. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	120.015	1.059.758
Øvrige tilgodehavender	8	290
Skattekonto	100	0
I alt	120.123	1.060.048

31.12.25	31.12.24
DKK	DKK

12. Takstmæssig underdækning

Takstmæssig underdækning	271.191	2.120.248
Underdækning 1. januar	2.120.248	302.085
Årets isolerede underdækning	-1.849.057	1.818.163
Underdækning 31. december	271.191	2.120.248

Over-/underdækning er udtryk for årets resultat opgjort efter Varmeforsyningslovens regler i forhold til opkrævede priser. Der henvises til omtalen under anvendt regnskabspraksis.

13. Likvide beholdninger

Danske Bank, 9570 13243409	8.037.118	5.331.905
----------------------------	-----------	-----------

14. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.25
Periodeafgrænsningsposter	34.968	874.200	1.049.040

15. Gæld til øvrige kreditinstitutter

Kommunekredit, byggekredit (udløb 2026)	27.153.820	26.520.215
Kommunikredit, byggekredit (udløb 2026)	99.654.926	97.430.010
I alt	126.808.746	123.950.225

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

16. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	23.834	22.416
Skyldige renter, Kommunekredit	105.069	191.147
I alt	128.903	213.563

17. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

En leverandør har rejst et krav mod selskabet om betaling af t.DKK 2.634. Leverandøren er efterfølgende taget under konkursbehandling. Selskabet har afvist kravet med påstand om manglende dokumentation og har mod konkursboet rejst et modkrav, som væsentligt overstiger det af leverandøren rejste krav. Ledelsen har valgt ikke at indregne det fra leverandørens rejste krav i årsregnskabet, da der er ledelsens vurdering, at de overfor konkursboet påtalte fejl og mangler i leverancen er af et sådant omfang, at det rejste krav ikke er dokumenteret og derfor ikke skal honoreres.

18. Andre forpligtelser

Leasingforpligtelser

Virksomheden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 30 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 16.

Øvrige forpligtelser

Virksomheden har indgået en serviceaftale om levering af bogførings- og administrationsydelser med opsigelsesfrist på 6 mdr. Selskabet er forpligtet til at betale et fast bidrag på t.DKK 43 i opsigelsesperioden.

Virksomheden har indgået aftale om levering af varme. Aftalen er uopsigelig fra virksomhedens side frem til november 2027. Selskabet er forpligtet til at betale et fast bidrag på t.DKK 458 i opsigelsesperioden.

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

TIDSMÆSSIGE FORSKELLE I FORBRUGERBETALINGER

Investering i grunde, bygninger, produktionsanlæg, transmissionsanlæg samt distributionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til Varmeforsyningslovens regler for afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne lineært over aktivernes forventede brugstider.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra salg af varme samt faste bidrag. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

Transmissionsomkostninger

Transmissionsomkostninger indeholder omkostninger, som afholdes til at transportere varme mellem værket produktionsenheder og distributionsnettet samt opbevaring af produceret energi. Omkostninger måles i princippet frem til energiens afgang til distributionsnettet og omfatter derfor også akkumuleringstanke.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger der er afholdt til at levere varme fra produktionssted til slutbruger, herunder regnskabsmæssige afskrivninger samt drift og

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

vedligeholdelse af ledningsnettet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gebyrindtægter og amortisering af tilslutningsbidrag.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50	0
Produktions, transmissions- og distributionsanlæg	20-40	0

Grunde afskrives ikke.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger og produktionsanlæg og maskiner.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regn-

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

skabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realisationstværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realisationstværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår, herunder modtagne tilslutningsbidrag fra forbrugere, som amortiseres.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Ole Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Hornsyld Klimavarme A.m.b.a.

Serienummer: 85ccf084-fb81-47b5-a60d-0484ade5d453

IP: 185.151.xxx.xxx

2026-03-20 15:04:28 UTC



Carl Torben Sørensen

Bestyrelse

På vegne af: Hornsyld Klimavarme A.m.b.a.

Serienummer: e9897462-9cd1-49c8-b00d-5e1681ff7087

IP: 2.104.xxx.xxx

2026-03-20 16:11:19 UTC



Erik Vinther

Bestyrelse

På vegne af: Hornsyld Klimavarme A.m.b.a.

Serienummer: 14654e77-1008-4121-b52f-2e41757130da

IP: 62.198.xxx.xxx

2026-03-20 18:09:13 UTC



Jørgen Lykke Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Hornsyld Klimavarme A.m.b.a.

Serienummer: 6ea10712-2f90-4791-a206-8336dfa7018f

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-03-21 17:11:39 UTC



Thomas Søgaard Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Hornsyld Klimavarme A.m.b.a.

Serienummer: 2ef23c61-dc63-4441-a52b-f71e6393c41f

IP: 80.209.xxx.xxx

2026-03-22 15:31:44 UTC



Aslak Arved Lyster Linde

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: df3eb372-200c-4fab-9f74-916c93a53309

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-23 11:05:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: TREN9-EZ9KI-ZWI1J-YV6Y8-6R4HZ-84U9Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.